

LAIIDno-2024-374

Hulmin puiston kunnostustöiden hankintapäätös

Hulmin puiston puuston kunnostuksesta on laadittu suunnitelmia ja selvityksiä puuston kunnosta. Tutkimuksissa on kartoitettu vanhoja arvokkaita puita. Puiston kunnostustyölle on saatu maisematyöluupa. Puisto on lähivirkistysalueena vilkkaassa käytössä.

Kunnostustyön organisointi ja valvonta on tilattu Suunnittelupalvelu Tammi Oy:ltä.

Tarjouksia metsuri ja arboristitöistä on pyydetty 29.10.

Tarjoukset pyydettiin metsuri ja arboristitöistä:

Luoto tree care

Arboristi / kiipeilytyöt 50 €/h + alv 25,5 %

Metsurityöt: 40 €/h+ alv 25,5 %

Mahdollinen nosturi vuokra 80 € - 130 € + alv 25,5 % (päivä hinta)

Pohjanmaan puunkaato oy (tarjosi myös traktoria ja avanttia urakkaan)

Metsurityöt 40€/h

arboristityöt 50€/h

Konetyöt (traktori + nosturikärry, pienkuormaaja avant) 55 €/h

henkilönostimen vuokrat 80-125 €/ päivä

Tarjoukset konetöistä:

Giljotiini ja traktori: Tmi Marko Samppala

Jokivarren pohjoispuolen giljotiinillä teko 8h arvio.

Kaivurin lavetointi 150€/siirto

Kaivurilla giljotointi 65€/h

Traktori työ 65€/h

Metsuri työ 45€/h

Hinnat alv0%

Konetöiden tarjoushintoja verrattiin kunnan kanssa vuosisopimuksella olevien urakoitsijoiden hintoihin.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 33§, Tekninen johtaja päättää 3.

Päätös

Päätän hankkia Hulmin puiston kunnostustöiden giljotiini ja trakturityöt Tmi Marko Samppalalta sekä metsuri ja arboristityöt Luoto tree care:lta ja Pohjanmaan Puunkaato Oy:ltä.

Tiedoksi

Maanmittausinsinööri, SP Tammi Oy, tarjouksen jättäneet

Allekirjoitus



Jari Mansikka-aho, tekninen johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös nähtävillä teknisissä palveluissa päätöspäivänä

Oikaisuvaatimus

§ 16

Oikaisuvaatimusohje

I HANKINTAOIKAISUOHJE, pienhankinnat

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinta-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankinta-oikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot

Laihian kunta, tekninen lautakunta, PL 13, 66401 Laihia, s-posti: laihian.kunta@laihia.fi

Käyntiosoite: Laihiantie 50, 66400 Laihia

II OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi

Oikaisuvaalituksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Oikaisuvaatimus on toimitettava päätöksen tehneelle viranomaiselle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla siten, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:

Laihian kunta / Kirjaamo

Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia tai

PL 13, 66401 Laihia

Sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Telekopio +358-6-4771 224

Virka-aika arkisin klo 9:00 – 15:00